

Положение об организации учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, и форм получения образования, определенных родителями (законными представителями) детей, проживающих на территории Кадуйского муниципального района

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об организации учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, и форм получения образования, определенных родителями (законными представителями) детей, проживающих на территории Кадуйского муниципального района (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с последующими изменениями), Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», Федеральным законом от 24.06.1999 г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Письмом Минпросвещения России от 30.05.2019 г. ТС-1334/03 «О направлении информации», в целях эффективной организации учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, и форм получения образования, определенных родителями (законными представителями) детей, проживающих на территории Кадуйского муниципального района (далее – Учет детей и форм получения образования).

1.2. Учету подлежат все дети в возрасте от 0 месяцев до 18 лет, проживающие на территории Кадуйского муниципального района, в целях обеспечения их конституционного права на получение общего образования.

1.3. Организация получения общего образования в форме семейного образования (самообразования) осуществляется родителями (законными представителями) обучающихся.

1.4. Информация по учету подлежит сбору, передаче, хранению и использованию в порядке, обеспечивающем ее конфиденциальность, в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

2. Организация учета детей и форм получения образования

2.1. Организацию учета детей и форм получения образования осуществляет Управление образования Администрации Кадуйского муниципального района.

2.2. Учет детей и форм получения образования осуществляется путем формирования базы данных, содержащей информацию о детях, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, и форм получения образования, определенных родителями (законными представителями) детей (далее – база данных).

2.3. Управление образования осуществляет:

- учет детей в возрасте от 0 до 18 лет подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования;
- учет детей, поступающих в 1 класс;
- учет детей, не посещающих образовательные организации или систематически пропускающих занятия по неуважительным причинам;
- учет детей, получающих образование в форме семейного образования или самообразования.

2.4. Источниками информации для формирования базы данных служат:

- образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования на территории Кадуйского муниципального района;
- родители (законные представители) детей;
- органы и учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (по согласованию);
- БУЗ ВО «Кадуйская центральная районная больница» (по запросу);
- Муниципальные образования п. Кадуй, п. Хохлово и сельские поселения Кадуйского муниципального района (по запросу),

2.5. Перечень сведений для формирования базы данных:

2.5.1. Образовательные организации предоставляют:

- сведения о детях, обучающихся по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования в образовательных организациях (приложение 1);
- сведения о детях, не посещающих образовательные организации или систематически пропускающих занятия по неуважительным причинам (приложение 2);
- сведения о детях, подлежащих зачислению в первый класс в следующем учебном году (приложение 3);
- сведения о детях, выбывших из образовательной организации и прибывших в образовательную организацию в течение учебного года и летнего периода, сведения об их дальнейшем обучении или трудоустройстве (приложение 4);
- информация о детях, обучающихся в форме семейного образования или самообразования (приложение 5).

2.5.2. Родители (законные представители) детей предоставляют персональные данные о себе и ребенке, подлежащем обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, и сведения об обучении ребенка в форме семейного образования и самообразования (при наличии).

2.5.3. Органы и учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних предоставляют сведения о детях, полученные в результате их выявления (по согласованию).

2.5.4. БУЗ ВО «Кадуйская ЦРБ» предоставляет сведения о детях, не посещающих образовательные организации, в том числе о новорожденных детях и детях, вновь прибывших на территорию Кадуйского муниципального района (по запросу).

2.5.5. Муниципальные образования п. Кадуй, п. Хохлово и сельские поселения

образовательные организации, в том числе о новорожденных детях и детях, вновь прибывших на территорию Кадуйского муниципального района(по запросу).

3. Организация учета детей и форм получения образования в образовательных организациях

3.1.Образовательные организации ежегодно осуществляют учет детей и форм получения образования путем сбора общих сведений о контингенте обучающихся. Сведения о детях, предоставляемые в соответствии с пунктом 2, настоящего Положения, оформляется в виде табличных форм согласно приложениям 1-5 и представляются руководителями образовательных организаций в Управление образования.

3.2.Сроки предоставления информации:

- до 10 сентября по состоянию на 1 сентября;
- до 15 января по состоянию на 1 января (по образовательным программам дошкольного образования);
- сведения о детях, подлежащих зачислению в первый класс в следующем учебном году до 1 июля текущего года;
- по окончании каждой четверти о выбывших и прибывших детях.

4. Компетенция Управления образования и образовательных организаций по обеспечению учета детей

4.1.Управление образования:

- осуществляет учет детей и форм получения образования, определенный родителями (законными представителями) детей;
- формирует базу данных на основе сведений, предоставленных образовательными организациями;
- контролирует выполнение мер, принимаемых образовательными организациями, по взаимодействию с родителями (законными представителями) детей для организации обучения, при выявлении семей, препятствующих получению детьми образования и (или) ненадлежащим образом выполняющих обязанности по обучению детей;
- контролирует деятельность образовательных организаций по ведению документации по учету детей и форм получения образования;
- обеспечивает надлежащую защиту сведений, содержащих персональные данные о детях, внесенных в Базу данных, в соответствии с требованиями Федеральных законов от 27.07.2006 г. № 149-ФЗ «Об организации информационных технологиях и защите информации», от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

4.2.Образовательные организации:

- организуют работу по учету детей в возрасте от 0 до 18 лет, подлежащих обучению, и форм получения образования, определенных родителями (законными представителями) детей;
- представляют в Управление образования сведения в соответствии с пунктом 2.5. настоящего Положения в сроки предусмотренные разделом 3 пунктом 3.2. согласно форме по приложению 1-5;
- выявляют несовершеннолетних, находящихся в социально-опасном положении, а так

- занятия по неуважительным причинам, принимают меры по их воспитанию и получению ими основного общего образования;
- незамедлительно принимают меры по взаимодействию с родителями (законными представителями) детей, для организации обучения несовершеннолетних;
 - в течение 1 рабочего дня с момента выявления информирует о выявленных детях и принятых мерах Управление образования и комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав Кадуйского муниципального района;
 - осуществляют систематический контроль за посещением занятий, ведут индивидуальную профилактическую работу с обучающимися, имеющими проблемы в поведении, обучении, развитии и социальной адаптации;
 - зачисляют в образовательные организации детей, не получающих общего образования;
 - обеспечивают надлежащую защиту сведений, содержащих персональные данные о детях, в соответствии с требованиями Федеральных законов от 27.07.2006 г. № 149-ФЗ «Об организации, информационных технологиях и защите информации», от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

5. Организация учета форм получения образования, определенных родителями (законными представителями) детей

5.1. На территории Кадуйского муниципального района получении детьми дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования может организовываться:

- в образовательных организациях в очной, очно-заочной или заочной форме;
- вне образовательных организаций, в форме семейного образования и самообразования.

Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.

5.2. Форма получения образования и форма обучения по конкретной программе определяются родителями (законными представителями) ребенка с учетом его мнения.

5.3. При выборе родителями (законными представителями) детей форм семейного образования или самообразования, родители (законные представители) информируют об этом выборе Управление образования уведомлением согласно Приложению 6.

5.4. Учет форм получения образования на территории Кадуйского муниципального района осуществляется Управлением образования согласно Приложению 7 на основании сведений, представленных образовательными организациями, и уведомлений родителей (законных представителей) детей о выборе формы получения образования в форме семейного образования и самообразования.

Приложение 1

Сведения о детях, обучающихся по образовательной программе _____
 (дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего)
 в _____ г.
 (наименование образовательной организации, направляющей сведения) _____
 (дата предоставления сведений)

№ п/п	ФИО ребенка	Класс/группа	Дата рождения	Адрес (фактический)	Дата прибытия	Форма обучения

Общее количество детей _____

Руководитель образовательной организации _____

М.П.

(подпись)

(фамилия, имя, отчество)

Приложение 2

Сведения о детях, не посещающих образовательную организацию или систематически пропускающих занятия
 в _____ г.
 (наименование образовательной организации, направляющей сведения) _____
 (дата предоставления сведений)

№ п/п	ФИО несовершеннолетнего	Класс	Дата рождения	Домашний адрес (фактический)	С какого времени не посещает занятия	Причина непосещения	Принятые меры	Достигнутый результат

Руководитель образовательной организации _____

М.П.

(подпись)

(фамилия, имя, отчество)

Приложение 3

Сведения о детях, подлежащих зачислению в первый класс в следующем учебном году (в электронном виде)

В _____ г. (наименование образовательной организации, направляющей сведения)

№ п/п	ФИО ребенка	Дата рождения	Адрес (фактический)	ФИО родителей (законных представителей)

Приложение 4

Сведения о детях, прибывших в образовательную организацию (в электронном виде)

В _____ г. (наименование образовательной организации, направляющей сведения)

№ п/п	ФИО ребенка	Класс	Откуда прибыл (наименование образовательной организации, местонахождение)	№ приказа о зачислении, дата

Приложение 5

Сведения о детях, выбывших из образовательную организацию (в электронном виде)

В _____ г. (наименование образовательной организации, направляющей сведения)

№ п/п	ФИО ребенка	Класс	Куда выбыл (наименование образовательной организации, местонахождение)	№ приказа об отчислении, дата

Приложение 6

Начальнику управления образования
Администрации Кадуйского
муниципального района

от _____,

проживающего (ей) по адресу:

контактный телефон:

**Уведомление
о выборе формы получения образования в форме семейного образования**

Настоящим, в соответствии с требованием частей 4, 5 статьи 63 Федерального закона от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 273-ФЗ), информирую, что на основании частей 1, 3 статьи 17, пунктов 1, 3, части 3 статьи 44 Федерального закона № 273-ФЗ, нами, как родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося

(фамилия, имя, отчество, дата рождения ребенка)

обучающегося _____ класса _____
(наименование образовательного учреждения)

Образовательное учреждение для прохождения промежуточной аттестации:

(наименование образовательного учреждения)

Решение о выборе формы образования и формы обучения принято с учетом мнения ребенка.

Ознакомлен (на) с частью 10 статьи 58 Федерального закона № 273-ФЗ, согласно которой обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательной организации.

Согласен(на) на обработку персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

« ____ » _____ 20__ г.

(подпись)

(Ф.И.О)

Приложение 7

Сведения о детях, получающих образование в форме семейного образования, самообразования
в Кадуйском муниципальном районе
по состоянию на _____ г.
(дата предоставления сведений)

№ п/п	ФИО ребенка	Дата рождения	Класс	Адрес (фактический)	ФИО родителей (законных представителей), телефон

Приложение 8

Сведения о детях в возрасте от 0 до 7 лет, не посещающих образовательные организации
Кадуйском муниципальном районе
по состоянию на _____ г.
(дата предоставления сведений)

№ п/п	ФИО ребенка	Дата рождения	Адрес (фактический)	ФИО родителей (законных представителей), телефон